

**TIETOSUOJA- JA REKISTERISELOSTE
TAALERI OYJ:N YHTIÖKOKOUSREKISTERI 2020****1. Rekisterinpitäjä**

Taaleri Oyj
Y-tunnus: 2234823-5
Postiosoite: Kasarmikatu 21 B, 00130 Helsinki

2. Rekisteriasioista vastaava henkilö

Nimi: Lakiasiaintohtaja Janne Koikkalainen
Postiosoite: Taaleri Oyj, Kasarmikatu 21 B, 00130 Helsinki
Puhelin: 040 5012 691
Sähköposti: janne.koikkalainen@taaleri.com

3. Rekisterin nimi

Taaleri Oyj:n yhtiökokousrekisteri 2020.

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Tämän rekisterin käyttötarkoituksena on mahdollistaa Taaleri Oyj:n osakkeenomistajien ilmoittautuminen yhtiökokoukseen. Palvelun teknisenä toteuttajana toimii Euroclear Finland Oy. Henkilötietoja pyydetään, jotta voidaan varmistua ilmoittautujan henkilöllisyydestä ja tarkistaa henkilön oikeus osallistua yhtiökokoukseen. Tietoja käytetään myös yhtiökokouksen osallistuja- ja ääniluettelon muodostamiseksi sekä äänestyslipukkeiden tulostamiseksi. Tietoja käytetään kokouksen aikana myös mahdollisessa äänestyksessä. Yhtiökokouksen pöytäkirjan liitteeksi otetaan osallistujaluettelo, joka muodostuu tämän rekisterin perusteella niistä henkilöistä, jotka saapuvat kokoukseen. Osallistujaluettelon sisältämiä tietoja ovat osakkeenomistajien nimet, osake- ja äänimäärät sekä mahdollisten asiamiesten ja avustajien nimet.

Tietoja ei käytetä tai luovuteta kaupallisiin tarkoituksiin.

Taaleri noudattaa rekisteröidyn henkilötietojen käsittelyssä asiaa koskevaa soveltuvaa lainsäädäntöä ja hyvää tietojenkäsittelytapaa.

5. Käsittelijät

Osakkeenomistajan ilmoittautuessa internetin kautta, Euroclear Finland Oy toimii tietojen keräämisen teknisenä toteuttajana. Osakkeenomistajan ilmoittautuessa suoraan Taalerille, Taalerin toimihenkilö siirtää ilmoittautujan tiedot Euroclear Finland Oy:n ylläpitämään järjestelmään. Tietoliikenneyhteys selaimelta Euroclear Finland Oy:n palvelimelle on SSL-salattu.

6. Rekisterin tietosisältö

Ilmoittautumisen yhteydessä voidaan kerätä seuraavia henkilön yksilöintitietoja: nimi, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, arvo-osuustilinumero.

Arvo-osuustilinumeroa käytetään vain Euroclear Finland Oy:n järjestelmässä tapahtuvassa tunnistamisessa, eikä sitä luovuteta Taaleri Oyj:lle.

7. Säännönmukaiset tietolähteet

Ilmoittautuessaan henkilö luovuttaa itse tietoja itsestään. Annetun henkilötunnuksen perusteella järjestelmä vertaa annetut tiedot Euroclear Finland Oy:n ylläpitämään Taaleri Oyj:n osakasluetteloon ja poimii ilmoittautujan omistustiedot osakasluettelolta. Valtuutuksen antaessaan henkilö ilmoittaa myös valtuutetun osalta tarvittavat henkilötiedot.

8. Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötietoja säilytetään vain niin kauan kuin se on tarpeen tässä tietosuojaselosteessa määriteltyjen tarkoitusten toteuttamiseksi tai lakiin perustuvien säilytysaikojen mukaan. Esimerkiksi osakeyhtiölain (624/2006) kanneaikaa koskevat säännökset edellyttävät rekisterinpitäjää säilyttämään yhtiökokoukseen liittyviä henkilötietoja kolme kuukautta yhtiökokouksen päätöksestä. Käytännössä henkilötietoja voidaan säilyttää pidempään muihin sääntelyn edellyttämiin tarkoituksiin. Kun henkilötietojen säilytysaika on kulunut umpeen ja niiden käsittelylle ei enää ole perustetta tietosuojalainsäädännön sallimissa rajoissa, henkilötietoja sisältävät raportit poistetaan.

9. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto

Tietoja ei luovuteta tai siirretä. Tietojen käsittelyn teknisen toteuttamisen johdosta tiedot sijaitsevat Euroclear Finland Oy:n palvelimella. Henkilötietoja ei luovuteta Euroopan Unionin eikä Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

10. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti seuraavat oikeudet:

- Oikeus pyytää rekisterinpitäjältä pääsy itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista sovellettavan tietosuojalainsäädännön rajoissa ja mukaisesti;
- Oikeus pyytää käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sovellettavan tietosuojalainsäädännön rajoissa ja mukaisesti;
- Oikeus tehdä valitus kansalliselle tietosuojaviranomaiselle (Suomessa tietosuojavaltuutettu: <https://tietosuoja.fi/etusivu>) tai muulle Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen tietosuojaviranomaiselle.

Yllä kuvattujen oikeuksien toteuttamista koskevat pyynnöt tulee osoittaa kirjallisina ja allekirjoitettuna kohdassa 2 mainitulle rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.

11. Henkilötietojen suojaamisen periaatteet

Rekisterinpitäjällä on käytössään tarpeelliset tekniset ja organisatoriset tietoturvatyökalut henkilötietojen suojaamiseksi hävittämiseltä, tuhoutumiselta, väärinkäytökseltä ja asiattomalta pääsylvä tietoihin.

Rekisterin teknisestä ylläpidosta vastaa Euroclear Finland Oy. Tietoliikenneyhteys käyttäjän selaimelta Euroclear Finland Oy:n palvelimelle on SSL-salattu. Sivuston toteutuksessa on hyödynnetty teknistä tietosuojaa, jolla huolehditaan siitä, että syötetyt tiedot säilyvät muuttumattomina ja ovat saatavilla vain tietoon oikeutetuille.